

イメージの圧縮手順・記入例

目次

1.	イメージ(図・表・写真)の圧縮手順.....	2
2.1	記入例(R8_様式AD)	5
2.2	記入例(R8_様式BE).....	11
2.3	記入例(R8_様式C).....	17

イメージ（図・表・写真）の圧縮手順

応募作品が完成しましたら、応募作品データ内のイメージ（図・表・写真）を圧縮します。

1 応募作品データのバックアップ

応募作品（「表紙」、「概要」、「作品名等」及び「本文」）の完成後、応募作品データ（ワードファイル）のバックアップ（複写）をとります。

この後実施する応募作品データ内のイメージ（図・表・写真）の圧縮作業によって、イメージ（図・表・写真）が劣化することなどがあるため、必ずバックアップをとっておきます。

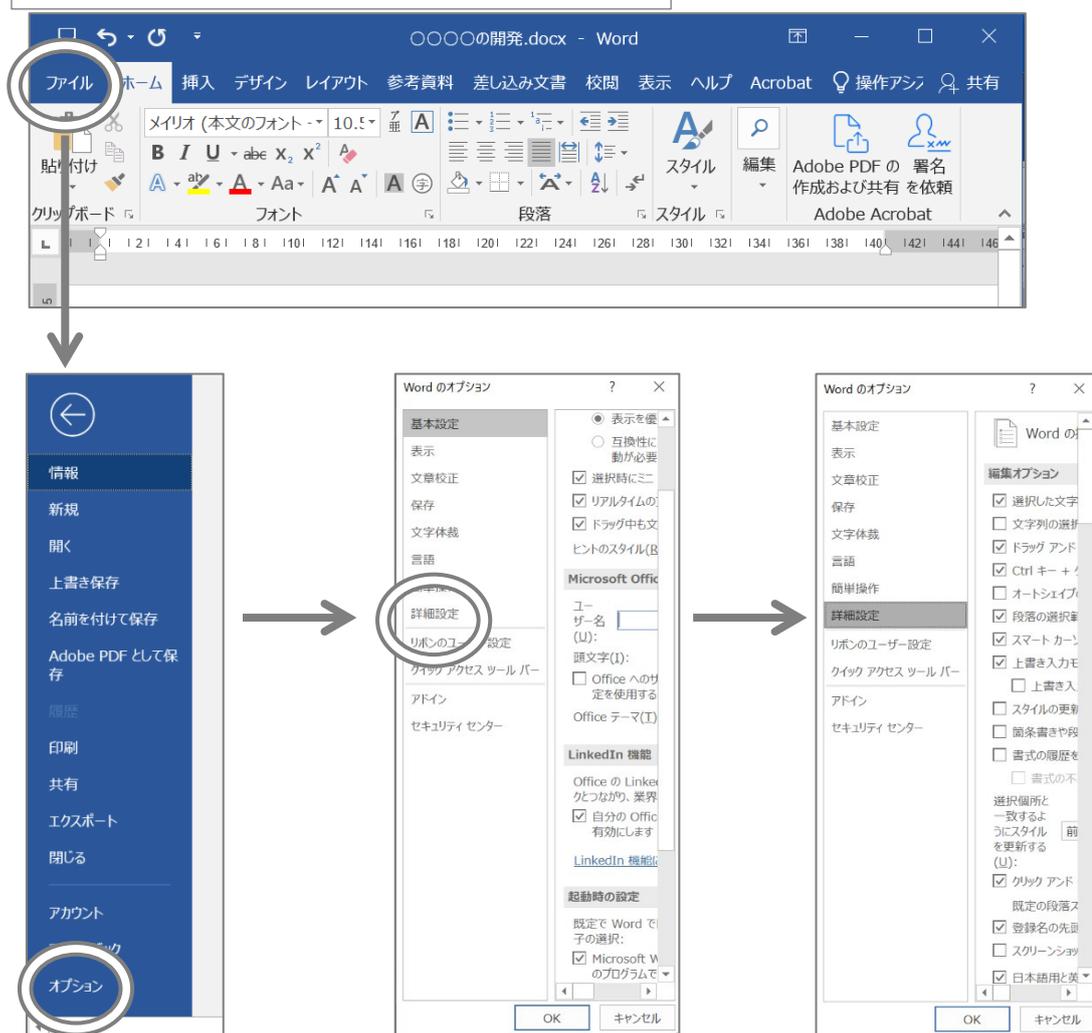
バックアップ（複写）の例（ワード 2019）



2 応募作品データ内のイメージ（図・表・写真）の圧縮作業

(1) 応募作品データについて、[ファイル]-[オプション]-[詳細設定]をクリックします。

応募作品データ画面の例（ワード 2019）



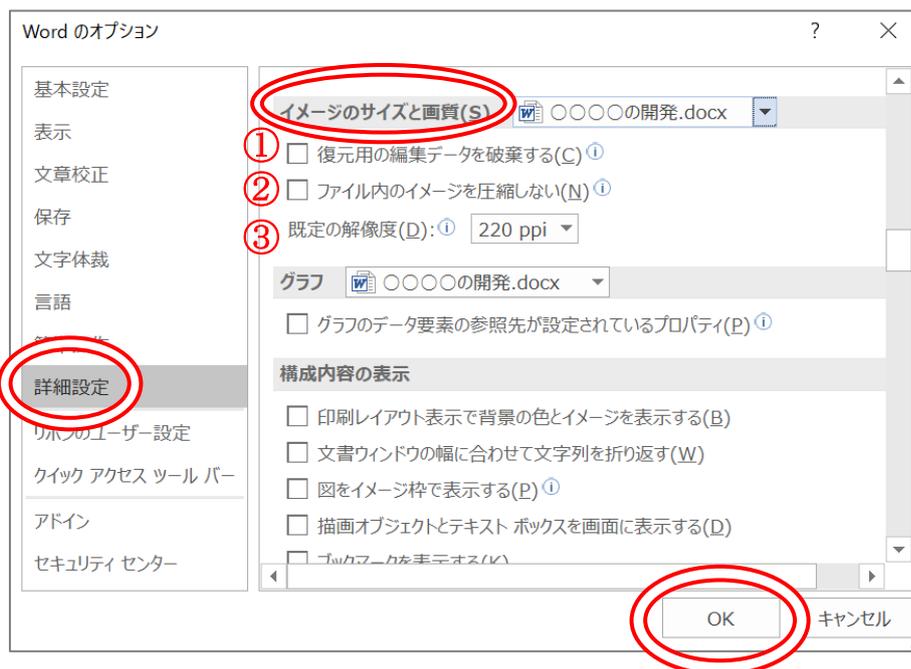
(2) [詳細設定]画面の設定

[詳細設定]-[イメージサイズと画質]の画面で、イメージ（図・表・写真）の圧縮に関する次の設定を行います。

なお、[詳細設定]の中にある[イメージサイズと画質]画面は画面を上下に動かして探します。

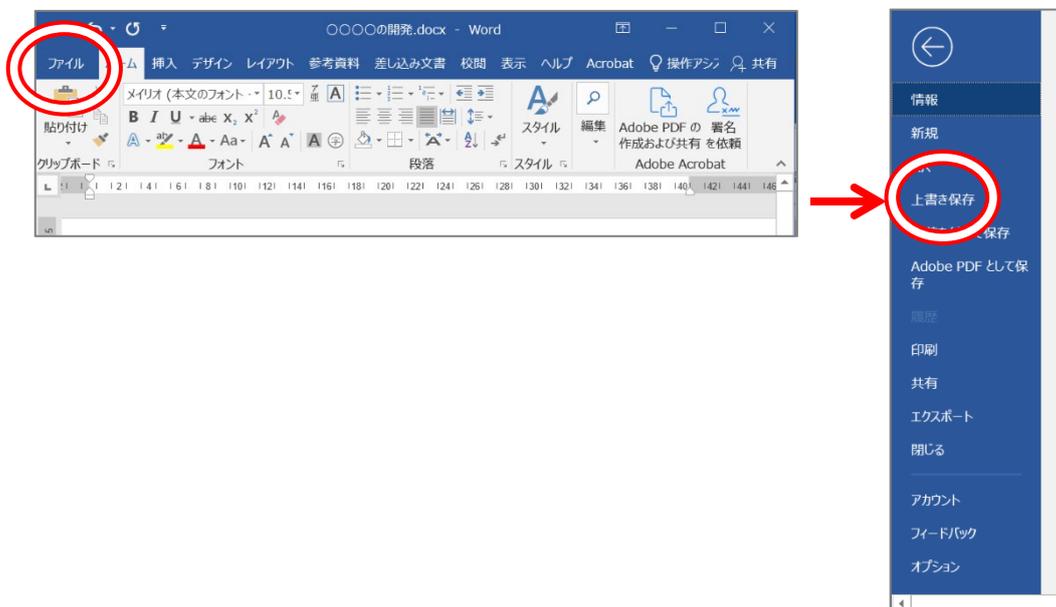
- ① [復元用の編集データを破棄する]のチェックボックスを空欄□にする。
- ② [ファイル内のイメージを圧縮しない]の チェックボックスを空欄□にする。
- ③ [既定の解像度]…220ppi を選択する。
- ④ 上記の①②③を設定して [OK]を押す

応募作品データ画面の例（ワード 2019）



3 応募作品データの上書き保存

応募作品データ画面の例（ワード 2019）



4 応募作品データ（ワードファイル・PDF ファイル）の図・表・写真の確認

上書き保存後の応募作品データを開き、図・表・写真の抜けや著しい劣化がないこと確認して、PDF ファイルに変換します。

【必ず確認して下さい】

- 上書き保存後の応募作品データ（ワードファイル）の図・表・写真について、抜けや著しい劣化がない。
- PDF ファイルに変換後の応募作品データの図・表・写真について、抜けや著しい劣化がない。

5 図・表・写真の抜けや著しい劣化が確認された場合

4において図・表・写真の抜けや著しい劣化が確認された場合は、消防研究センターにお問い合わせください。

R8年度様式であることを確認

表紙(必須)

これは消防防災機器等の
開発・改良の様式です。

消防防災機器等の開発・改良

1 応募者の区分 (該当するものを1つ選択)		A. 消防職員・消防団員等	該当する応募者の区分を 選択
(作品名のフリガナ)		ショウボウボウサイマルマルノカイハツ	作品名を記入
2 作品名		消防防災〇〇の開発	
3 応募者			
(1)個人の場合			
・所属、氏名には、フリガナ(全角カタカナ)を記入すること		(1)個人応募の場合はこちらに記入し、	
・複数名で応募する場合、応募者は4名以内とし、主たる		下の団体欄には記入しない。	
フリガナ		フリガナ	
所 属 (所在都道府県・市町村(フリガナ不要))		氏 名	
主たる 応募者	マルマルショウボウホンブ	ショウボウ タロウ	
	〇〇消防本部(〇〇県〇〇市)	消防 太郎	
	マルマルショウボウホンブ	カサイ シズエ	
	〇〇消防本部(〇〇県〇〇市)	火災 鎮江	
	()		
	()		
(2)団体の場合			
・団体名には、フリガナ(全角カタカナ)を記入すること。			
フリガナ			
団 体 名 (所在都道府県・市町村(フリガナ不要))			
(2)団体応募の場合はこちらに記入し、 上の個人の欄には記入しない。 個人の氏名は記入しない。		()	
		()	
		()	

4 他の公募等への応募状況

・応募者(連名を含む)が、応募内容と関連した内容で、学会発表、投稿、他の表彰への応募又は受賞がある場合は、その旨記入するとともに、その原稿等の電子データを添付すること。

[口頭発表]

・消防太郎、火災鎮江「〇〇〇〇〇〇の開発について」第71回〇〇〇会議(2023年11月22日)

[論文誌への投稿]

・消防太郎、火災鎮江「〇〇〇〇〇〇の開発について」消防機械学会『消防機械』Vol.42 p.32-35(2024.8)

[受賞]

・消防機械協会 優秀デザイン賞(2025) 消防太郎、火災鎮江「〇〇〇〇〇〇の開発」

事務連絡担当者の連絡先

5 連絡担当者

・事務連絡担当者(問合せや各種通知の送付先)の情報を記入すること。*

自宅か勤務先の
いずれかを選択

連絡先の種別*	勤務先	
所属	〇〇消防本部 △△課	
氏名*	原田 究明	
所在地・住所*	〒182-8508 東京都調布市深大寺東町 4-35-3	
Tel*	0422-44-8331	
E-mail*	harada119@fri.go.jp	

・Tel(必須)は日中連絡可能な番号を記入してください。

・E-mail(必須)は必ず連絡の取れるものを記入してください。

作品名等(必須)

1 作品名	消防防災〇〇の開発
2 競争的研究費等の使用について (該当する項目にチェックし、必要な内容を記入すること。)	国、国立研究開発法人、独立行政法人等からの競争的研究費、委託費等の使用 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 「有」の場合、その研究費(事業)の名称と体系的番号を記入すること。
3 製造業者等との相談・調整状況 (該当する項目にチェックし、具体的な状況を記入すること。)	機器等の改良の場合における製造業者等との相談・調整 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 「有」の場合、製造業者等との相談・調整の状況について記入すること。
4 商品化について (応募作品中の消防防災機器等について該当する項目にチェックし、具体的な状況を記入すること。)	<input type="checkbox"/> 既に商品化されている。【↓〔 〕内に「販売開始時期等」の具体的な状況を記入】 [] <input type="checkbox"/> 商品化を予定している。【↓〔 〕内に「販売開始予定時期等」の具体的な状況を記入】 [] <input checked="" type="checkbox"/> 商品化する予定はない。
5 消防機関との連携について (該当する項目にチェックし、必要な内容を記入すること。)	本応募作品の応募者・応募団体に「消防職員・消防団員等」・「消防機関」を 含む <input checked="" type="checkbox"/> 含まない <input type="checkbox"/> ↓ 含まない場合、本作品における消防機関との連携 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 【「消防機関との連携有」の場合、以下に連携した消防機関名を記入】 []

上記事項について補足説明のある場合は別紙を添付すること。

本文(次ページから)に関する留意事項等 <ul style="list-style-type: none"> ・本文は作品名等ページの次ページから記載。16 ページ以内、フォント:MS明朝、フォントサイズ:11、文字数:38 字(全角)/行、行数:35 行/ページ ・英数字はすべて半角。 ・環境依存文字は使用しないこと。 ・任意で提供を受けた図や写真の取扱いに注意(本応募が目的外使用でないか、提供元の了解を得ているか等要確認) ・図・表・写真の位置:左右中央 余白に配置しないこと。 ・連番・題名・キャプションの位置:図・写真は図・写真の下左右中央、表は表の上左右中央。余白に配置しないこと。 ・写真に文字や矢印などの注釈を入れ込む場合、グループ化する。 ・グラフ・データ・写真等を別資料から転載した場合は、必ず出典を明記し、掲載許可を得ること。 	本文(次ページから)に関する留意事項等を確認する。
--	----------------------------------

★提出前に、チェックリストでご確認ください
 (作成要領や記入例を熟読してください。)

提出前にチェックリストにて
 最終確認してください。

チェック欄	確認事項
☑	応募書類は、消防研究センターホームページよりダウンロードした「R8年度」のもので、応募する区分のものを使用しました。
☑	個人情報（個人が識別出来る写真、団体名、看板、ナンバープレート、エンブレム、マーク等）の扱いについて確認しました。
☑	先行事例について有無を確認のうえ、「有」の場合、相違を簡潔に記載しました。
☑	必須項目（チェック欄を含む）に全て記入しました。
☑	電子データ（Word/PDF：2種類）をCD（またはDVD）に保存しました。
☑	封筒の表書き面に「消防防災科学技術賞応募書類在中」と朱書きしました。
☑	発送記録や受信記録が残る形式（郵送又は宅配便等）で発送します。

R8年度様式であることを確認

表紙(必須)

これは消防防災科学論文の様式です。

消防防災科学論文

1 応募者の区分

(該当するものを1つ選択)

B. 消防職員・消防団員等

該当する応募者の区分を選択

(作品名のフリガナ)

マルマルマルマルニカンスルケンキュウ

2 作品名

〇〇〇〇に関する研究

作品名を記入

3 応募者

(1)個人の場合

- ・所属、氏名には、フリガナ(全角カタカナ)を記入すること。
- ・複数名で応募する場合、応募者は4名以内とし、主たる応募者1名を記入すること。

(1)個人応募の場合はこちらに記入し、下の団体欄には記入しない。

フリガナ		フリガナ
所 属 (所在都道府県・市町村(フリガナ不要))		氏 名
主たる 応募者	マルマルショウボウホンブ	ショウボウ タロウ
	〇〇消防本部(〇〇県〇〇市)	消防 太郎
	マルマルショウボウホンブ	カサイ シズエ
	〇〇消防本部(〇〇県〇〇市)	火災 鎮江
	()	
	()	

(2)団体の場合

- ・団体名には、フリガナ(全角カタカナ)を記入すること。

フリガナ	
団 体 名	(所在都道府県・市町村(フリガナ不要))
(2)団体応募の場合はこちらに記入し、上の個人の欄には記入しない。個人の氏名は記入しない。	()
	()
	()

4 他の公募等への応募状況

・応募者(連名を含む)が、応募内容と関連した内容で、学会発表、投稿、他の表彰への応募又は受賞がある場合は、その旨記入するとともに、その原稿等の電子データを添付すること。

[論文誌への投稿]

・消防太郎、火災鎮江「〇〇〇〇に関する研究」消防機械学会『消防機械』Vol.42 p.32-35(2024.8)

[口頭発表]

・消防太郎、火災鎮江「〇〇〇〇に関する研究」第73回〇〇〇会議(2025年11月14日)

事務連絡担当者の連絡先

5 連絡担当者

・事務連絡担当者(問合せや各種通知の送付先)の情報を記入すること。

自宅か勤務先の
いずれかを選択

連絡先の種別*	勤務先
所属	〇〇消防本部 △△課
氏名*	原田 究明
所在地・住所*	〒〒182-8508 東京都調布市深大寺東町 4-35-3
Tel*	0422-44-8331
E-mail*	harada119@fri.go.jp

・Tel(必須)は日中連絡可能な番号を
記入してください。

・E-mail(必須)は必ず連絡の取れるものを
記入してください。

作品名等(必須)

1 作品名	〇〇〇〇に関する研究
2 競争的研究費等の使用について (該当する項目にチェックし、必要な内容を記入すること。)	<p>国、国立研究開発法人、独立行政法人等からの競争的研究費、委託費等の使用 有<input type="checkbox"/> 無<input checked="" type="checkbox"/></p> <p>「有」の場合、その研究費(事業)の名称と体系的番号を記入すること。</p>
3 消防機関との連携について (該当する項目にチェックし、必要な内容を記入すること。)	<p>本応募作品の応募者・応募団体に「消防職員・消防団員等」・「消防機関」を 含む<input checked="" type="checkbox"/> 含まない<input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>含まない場合、本作品における消防機関との連携 有<input type="checkbox"/> 無<input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">【「消防機関との連携有」の場合、以下に連携した消防機関名を記入】</p> <p style="text-align: center;">[]</p>

上記事項について補足説明のある場合は別紙を添付すること。

本文(次ページから)に関する留意事項等

- ・本文は作品名等ページの次ページから記載。16 ページ以内、フォント: MS明朝、フォントサイズ: 11、文字数: 38 字(全角)/行、行数: 35 行/ページ
- ・英数字はすべて半角。
- ・環境依存文字は使用しないこと。
- ・任意で提供を受けた図や写真の取扱いに注意(本応募が目的外使用でないか、提供元の了解を得ているか等要確認)
- ・図・表・写真の位置: 左右中央 余白に配置しないこと。
- ・連番・題名・キャプションの位置: 図・写真は図・写真の下左右中央、表は表の上左右中央。余白に配置しないこと。
- ・写真に文字や矢印などの注釈を入れ込む場合、グループ化する。
- ・グラフ・データ・写真等を別資料から転載した場合は、必ず出典を明記し、掲載許可を得ること。

本文(次ページから)に関する留意事項等を確認する。

★提出前に、チェックリストでご確認ください
 (作成要領や記入例を熟読してください。)

提出前にチェックリストにて
 最終確認してください。

チェック欄	確認事項
☑	応募書類は、消防研究センターホームページよりダウンロードした「R8年度」のもので、応募する区分のものを使用しました。
☑	個人情報（個人が識別出来る写真、団体名、看板、ナンバープレート、エンブレム、マーク等）の扱いについて確認しました。
☑	先行事例について有無を確認のうえ、「有」の場合、相違を簡潔に記載しました。
☑	必須項目（チェック欄を含む）に全て記入しました。
☑	電子データ（Word/PDF：2種類）をCD（またはDVD）に保存しました。
☑	封筒の表書き面に「消防防災科学技術賞応募書類在中」と朱書きしました。
☑	発送記録や受信記録が残る形式（郵便又は宅配便）で発送します。

R8年度様式であることを確認

表紙(必須)

これは原因調査事例の様式です。

原因調査事例

1 応募者の区分		C. 消防職員	
(作品名のフリガナ)		マルマルマルノチョウサホウコク	
2 作品名		〇〇〇の調査報告	
3 応募者			
(1)個人の場合			
<ul style="list-style-type: none"> ・所属、氏名には、フリガナ(全角カタカナ)を記入すること ・複数名で応募する場合、応募者は4名以内とし、主たる 		<p>(1)個人応募の場合はこちらに記入し、下の団体欄には記入しない。</p>	
フリガナ		フリガナ	
所 属 (所在都道府県・市町村(フリガナ不要))		氏 名	
主たる 応募者	マルマルショウボウホンブ	ショウボウ タロウ	
	〇〇消防本部(〇〇県〇〇市)	消防 太郎	
	マルマルショウボウホンブ	カサイ シズエ	
	〇〇消防本部(〇〇県〇〇市)	火災 鎮江	
	()		
	()		
(2)団体の場合			
<ul style="list-style-type: none"> ・団体名には、フリガナ(全角カタカナ)を記入すること。 			
フリガナ			
団 体 名 (所在都道府県・市町村(フリガナ不要))			
(2)団体応募の場合はこちらに記入し、上の個人の欄には記入しない。個人の氏名は記入しない。		()	
		()	
		()	

作品名を記入

4 他の公募等への応募状況

・応募者(連名を含む)が、応募内容と関連した内容で、学会発表、投稿、他の表彰への応募又は受賞がある場合は、その旨記入するとともに、その原稿等の電子データを添付すること。

[口頭発表]

・消防太郎、火災鎮江「〇〇〇〇〇〇の火災について」第73回〇〇〇会議(2025年10月19日)

5 連絡担当者

・事務連絡担当者(問合せや各種通知の送付先)の情報を記入すること。

自宅か勤務先の
いずれかを選択

連絡先の種別*	勤務先
所属	〇〇消防本部 △△課
氏名*	原田 究明
所在地・住所*	〒182-8508 東京都調布市深大寺東町 4-35-3
Tel*	0422-44-8331
E-mail*	harada119@fri.go.jp

Tel(必須)は日中連絡可能な番号を
記入してください。

E-mail(必須)は必ず連絡の取れるものを
記入してください。

作品名等(必須)

1 作品名	〇〇〇の調査報告
-------	----------

本文(次ページから)に関する留意事項等

- ・本文は作品名等ページの次ページから記載。16 ページ以内、フォント: MS明朝、フォントサイズ: 11、文字数: 38 字(全角)/行、行数: 35 行/ページ
- ・英数字はすべて半角。
- ・環境依存文字は使用しないこと。
- ・任意で提供を受けた図や写真の取扱いに注意(本応募が目的外使用でないか、提供元の了解を得ているか等要確認)
- ・図・表・写真の位置: 左右中央 余白に配置しないこと。
- ・連番・題名・キャプションの位置: 図・写真は図・写真の下左右中央、表は表の上左右中央。余白に配置しないこと。
- ・写真に文字や矢印などの注釈を入れ込む場合、グループ化する。
- ・グラフ・データ・写真等を別資料から転載した場合は、必ず出典を明記し、掲載許可を得ること。
- ・原因調査における基本的情報(事案の概要、想定される原因及び論理的な原因判定)について必ず記述すること。

本文(次ページから)に関する留意事項等を確認する。

★提出前に、チェックリストでご確認ください
 (作成要領や記入例を熟読してください。)

提出前にチェックリストにて
 最終確認してください。

チェック欄	確認事項
☑	応募書類は、消防研究センターホームページよりダウンロードした「R8年度」のもので、応募する区分のものを使用しました。
☑	個人情報（個人が識別出来る写真、団体名、看板、ナンバープレート、エンブレム、マーク等）の扱いについて確認しました。
☑	先行事例について有無を確認のうえ、「有」の場合、相違を簡潔に記載しました。
☑	必須項目（チェック欄を含む）に全て記入しました。
☑	電子データ（Word/PDF：2種類）をCD（またはDVD）に保存しました。
☑	封筒の表書き面に「消防防災科学技術賞応募書類在中」と朱書きしました。
☑	発送記録や受信記録が残る形式（郵送又は宅配便）で発送します。