

非常勤職員の募集について

消防庁消防研究センターでは、研究補助・事務補助を行う非常勤職員を採用することと
しています。募集要領は次のとおりです。

※ 個別事項と共通事項（P10）がございますので、ご注意ください。

【募集要領】

<個別事項>

整理番号 企-1

職務内容	<p>全国消防技術者会議、研究評価委員会などの会議運営のための事務補助</p> <p>【その他の業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ パソコンを用いた文書や表の作成、データ入力、資料の作成・編集 ・ 郵便物、書類・資料の整理、電話・来客対応 ・ 執務室（事務室、研究室、実験室等）環境の維持管理 ・ その他職員の補助業務全般
募集人員	1名
募集対象	<p>以下の条件を満たしている者</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 パソコンを用いた文書作成業務（MS Outlook、MS Word、MS Excel、MS PowerPoint、Adobe Acrobat 等）の実務経験を有する者。 2 堅実で協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲があること。 3 英検3級程度の英語読解能力があるとなお良い。 4 公的機関において、同種の業務に従事した経験を有する者であるとなお良い。
勤務時間	<p>原則として、8時30分（9時00分）～16時45分（17時15分）。うち休憩時間60分。</p> <p>勤務日は、週4日（土日、祝日、年末年始を除く）</p>

整理番号 企-2

職務内容	<p>問い合わせや取材等に係る窓口業務</p> <p>【その他の業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ パソコンを用いた文書や表の作成、データ入力、資料の作成・編集 ・ 郵便物、書類・資料の整理、電話・来客対応 ・ 執務室（事務室、研究室、実験室等）環境の維持管理 ・ その他職員の補助業務全般
募集人員	1名
募集対象	以下の条件を満たしている者

	<p>1 パソコンを用いた文書作成業務（MS Outlook、MS Word、MS Excel、MS PowerPoint、Adobe Acrobat 等）の実務経験を有する者。</p> <p>2 堅実で協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲があること。</p> <p>3 英検 3 級程度の英語読解能力があるとなお良い。</p> <p>4 公的機関において、同種の業務に従事した経験を有する者であるとなお良い。</p>
勤務時間	<p>原則として、8時30分（9時30分）～17時15分（18時15分）。うち休憩時間60分。</p> <p>勤務日は、週5日（土日、祝日、年末年始を除く）</p>

整理番号 企-3

職務内容	<p>消防研究所報告、輯報等の各種刊行物作成補助</p> <p>【その他の業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ パソコンを用いた文書や表の作成、データ入力、資料の作成・編集 ・ 郵便物、書類・資料の整理、電話・来客対応 ・ 執務室（事務室、研究室、実験室等）環境の維持管理 ・ その他職員の補助業務全般
募集人員	1名
募集対象	<p>以下の条件を満たしている者</p> <p>1 パソコンを用いた文書作成業務（MS Outlook、MS Word、MS Excel、MS PowerPoint、Adobe Acrobat 等）の実務経験を有する者。</p> <p>2 堅実で協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲があること。</p> <p>3 英検 3 級程度の英語読解能力があるとなお良い。</p> <p>4 公的機関において、同種の業務に従事した経験を有する者であるとなお良い。</p>
勤務時間	<p>原則として、8時30分（9時30分）～17時15分（18時15分）。うち休憩時間60分。</p> <p>勤務日は、週5日（土日、祝日、年末年始を除く）</p>

整理番号 シー1

職務内容	<p>火災延焼シミュレーションの研究開発や斜面災害の分析の補助業務（研究データの整理、アンケート調査の集計）</p> <p>【その他の業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ パソコンを用いた文書や表の作成、データ入力、資料の作成・編集 ・ 郵便物、書類・資料の整理、電話・来客対応
------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ・ 執務室（事務室、研究室、実験室等）環境の維持管理 ・ 研究補助業務（実験等の準備、実施、片付けに係る軽作業、実験等のデータ分析、資料作成等） ・ その他職員の補助業務全般
募集人員	1名
募集対象	<p>以下の条件を満たしている者</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 地理情報システム（GIS : Geographic Information System）のデータ作成に関する実務経験を有する者。 2 パソコンを用いた文書作成業務（MS Outlook、MS Word、MS Excel、MS PowerPoint、Adobe Acrobat 等）の実務経験を有する者。 3 堅実で協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲があること。 4 英検3級程度の英語読解能力があるとなお良い。 5 公的機関において、同種の業務に従事した経験を有する者であるとなお良い。
勤務時間	<p>原則として、8時30分（9時30分）～17時15分（18時15分）。うち休憩時間60分。</p> <p>勤務日は、週3日（土日、祝日、年末年始を除く）</p>

整理番号 石-1

職務内容	<p>消防研究センターが全国の石油コンビナート地域等に設置している強震観測装置の維持管理、データ回収及び分析</p> <p>【その他の業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ パソコンを用いた文書や表の作成、データ入力、資料の作成・編集 ・ 郵便物、書類・資料の整理、電話・来客対応 ・ 執務室（事務室、研究室、実験室等）環境の維持管理 ・ 研究補助業務（実験等の準備、実施、片付けに係る軽作業、実験等のデータ分析、資料作成等） ・ その他職員の補助業務全般
募集人員	1名
募集対象	<p>以下の条件を満たしている者</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 石油コンビナート地域等に設置している強震観測装置の動作の仕組みを理解できる能力を有すること。また、地震計等の計測機器・データロガーの操作を屋外においてできる者であること。 2 パソコンを用いた文書作成業務（MS Outlook、MS Word、MS Excel、MS PowerPoint、Adobe Acrobat 等）の実務経験を有する者。 3 堅実で協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲があること。

	<p>4 英検3級程度の英語読解能力があるとなお良い。</p> <p>5 公的機関において、同種の業務に従事した経験を有する者であるとなお良い。</p>
勤務時間	<p>原則として、8時30分（9時30分）～17時15分（18時15分）。うち休憩時間60分。</p> <p>勤務日は、週2日または3日（土日、祝日、年末年始を除く）</p>

整理番号 泡-1

職務内容	<p>【実験データ整理業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 泡性状計測実験（発泡倍率, 還元時間, 粘弾性計測等）データ処理 ・ 泡消火実験後の映像処理、データ解析 ・ ウォータミスト実験時のデータ処理及び解析 ・ 液体固体可燃物に対する各消火剤の消火性能評価実験のデータ解析 <p>【実験補助業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 泡性状計測実験（発泡倍率計測実験、泡還元計測実験等）の補助 ・ 泡消火実験時の補助 ・ ウォーターミスト消火実験時の補助
募集人員	1名
募集対象	<p>以下の条件を満たしている者</p> <p>泡性状計測実施にあたり、習熟した技能を有すること。また、泡消火実験の経験および習熟した技能を有していること。また、泡性状計測装置等を操作し、実験データを得ることができること（レオメーター：粘弾性計測装置、動的粘性率計測装置、泡還元計測装置）。これら得られた実験データを整理および解析する技能および経験を有していること。特に、エクセルの関数機能に習熟しているとともに、マクロ機能を使用しデータ解析に応用できること。またワード、パワーポイントを使用し、研究資料等を作成できること。更に、泡消火薬剤等の環境影響等に関する知識、経験を有していること。また海外からの情報収集等ができる語学力（英語）があること。</p>
勤務時間	<p>原則として、8時30分（9時30分）～17時15分（18時15分）。うち休憩時間60分。</p> <p>勤務日は、火曜日、木曜日の2日間</p>

整理番号 泡-2

職務内容	<p>【実験補助業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 泡性状計測実験の実施（発泡倍率計測実験、泡還元計測実験等） ・ 泡消火実験時の準備及び実験補助（実験装置および計測機器の設置や
------	---

	泡水溶液の作成、タンク清掃等) ・ 実験機器及び実験場の整備、実験必要物品管理等（消耗品、備品） ・ 液体・固体可燃物に対する各消火剤の消火性能評価実験の補助 【実験データ整理業務】 ・ 泡消火実験後の映像処理、データ解析 ・ 液体・固体可燃物に対する各消火剤の消火性能評価実験データ解析
募集人員	1名
募集対象	以下の条件を満たしている者 泡性状計測実施にあたり、習熟した技能を有すること。また、泡消火実験の経験および習熟した技能を有していること。また、泡性状計測装置等を操作し、実験データを得ることができること（レオメーター：粘弾性計測装置、動的粘性率計測装置、泡還元計測装置）。またガス分析等の計測装置を使用した経験があり、データを取得できること。
勤務時間	原則として、8時30分（9時30分）～17時15分（18時15分）。うち休憩時間60分。 勤務日は、火曜日、木曜日の2日間

整理番号 焼-1

職務内容	燃焼実験、消火実験等の補助業務（実験の準備、実施、片付け）、実験で得られたデータの入力、整理、画像処理、データ分析、資料作成 【その他の業務】 ・ パソコンを用いた文書や表の作成、データ入力、資料の作成・編集 ・ 郵便物、書類・資料の整理、電話・来客対応 ・ 執務室（事務室、研究室、実験室等）環境の維持管理 ・ 研究補助業務（実験等の準備、実施、片付けに係る軽作業、実験等のデータ分析、資料作成等） ・ その他職員の補助業務全般
募集人員	1名
募集対象	以下の条件を満たしている者 1 実験装置試作や、計測機器・データロガーの操作ができる者であること。 2 パソコンを用いた文書作成業務（MS Outlook、MS Word、MS Excel、MS PowerPoint、Adobe Acrobat 等）の実務経験を有する者。 3 堅実で協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲があること。 4 英検3級程度の英語読解能力があるとなお良い。 5 公的機関において、同種の業務に従事した経験を有する者であると

	なお良い。
勤務時間	原則として、8時30分（9時30分）～17時15分（18時15分）。うち休憩時間60分。 勤務日は、週2日（土日、祝日、年末年始を除く）

整理番号 危-1

職務内容	【実験・試験補助】 <ul style="list-style-type: none"> ・熱分析測定（C80、dARC、温度圧力同時DSC）（10測定/週） ・データ整理（10件/週） ・燃焼実験及び危険性評価試験の補助（1件/月）
募集人員	1名
募集対象	<p>以下の条件を満たしている者</p> <p>各種の熱分析測定を実行するために必要な習熟した技能を有すること。以下の熱分析装置を操作し実験データを得ることができること。また、熱的危険性評価に関する実験データを解析する技能及び経験を有していること。</p> <p>（1）TG-DTA（示差熱・熱重量測定装置）、DSC（示差走査熱量計）及び温度圧力同時測定DSC</p> <p>（2）ARC（暴走反応熱量計）及びATRAC（圧力追従式断熱型熱量計）、</p> <p>（3）C80（双子型熱量計）</p> <p>（4）dARC（示差式断熱型熱量計）</p> <p>（5）SuperCRC（反応熱量計）</p> <p>（6）ARSST（暴走反応評価装置）</p>
勤務時間	原則として、8時30分（9時30分）～17時15分（18時15分）。うち休憩時間60分。 勤務日は、週3日（土日、祝日、年末年始を除く）

整理番号 危-2

職務内容	【実験・試験補助】 <ul style="list-style-type: none"> ・熱分析測定（TG-DTA, SIT, TAM）（10測定/週） ・データ整理（10件/週） ・燃焼実験及び危険性評価試験の補助（1件/月）
募集人員	1名
募集対象	<p>以下の条件を満たしている者</p> <p>各種の熱分析測定を実行するために必要な習熟した技能を有すること。以下の熱分析装置および分析装置等を操作し実験データを得ることができること。また、熱的危険性評価に関する実験データを解析する技</p>

	<p>能及び経験を有していること。</p> <p>(1) TG-DTA (示差熱・熱重量測定装置) 及び DSC (示差走査熱量計)</p> <p>(2) TAM (等温型高感度熱量計)</p> <p>(3) SIT (自然発火温度測定装置)</p> <p>(4) ガスクロマトグラフ</p> <p>(5) 消防法圧力容器試験</p> <p>(6) FT-IR (フーリエ変換赤外分光光度計) 及びラマン分光測定装置</p>
勤務時間	<p>原則として、8時30分(9時30分)～17時15分(18時15分)。うち休憩時間60分。</p> <p>勤務日は、週3日(土日、祝日、年末年始を除く)</p>

整理番号 火-1

職務内容	<p>【一般研究補助業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大規模火災研究室及び特殊災害研究室所属の研究官10名の付帯業務 ・実験準備、実験データ解析等の簡易な研究補助(50件程度) ・支出伺い書、出張起案等の各種手続き書類作成(30件程度) ・研究室付帯の研究業務についての情報収集 <p>【研究室内一般業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・来客対応、室内環境整備
募集人員	1名
募集対象	<p>以下の条件を満たしている者</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 実験装置試作や、計測機器・データロガーの操作ができる者であること。 2 パソコンを用いた文書作成業務(MS Outlook、MS Word、MS Excel、MS PowerPoint、Adobe Acrobat等)の実務経験を有する者。 3 堅実で協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲があること。 4 英検3級程度の英語読解能力があるとなお良い。 5 公的機関において、同種の業務に従事した経験を有する者であるとなお良い。
勤務時間	<p>原則として、9時～17時15分。うち休憩時間60分。</p> <p>勤務日は、週4日(月、火、水、木)。</p>

整理番号 ロー1

職務内容	<ol style="list-style-type: none"> 1 消防ロボットプロジェクトに係る書類処理、資料整理、連絡調整等の事務補助、アンケートデータ整理等研究補助 2 消防防災ロボット研究会運営補助業務のうち主担当者の支援 3 研究室維持管理に関する用務補助
------	---

	4 郵便物、電話・来客対応、片付け等の軽作業を含む職員の補助業務全般
募集人員	1名
募集対象	以下の条件を満たしている者 1 パソコンを用いた文書作成業務（MS Word、MS Excel、MS PowerPoint、Adobe Acrobat 等）の実務経験を有し、いずれかのソフトは中級以上の技能があること。 2 パソコンのメール(Thunderbird)による連絡・指示、ホームページ調査閲覧等インターネットを用いての業務遂行の経験を有する者。 3 堅実で協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲があること。 4 英語の名刺の管理に必要な、初歩的な英語の知識があること。英検3級程度の英語読解能力があるとなお良い。
勤務時間	以下、A、Bのどちらか。 A. 原則として、9時00分～17時15分。うち休憩時間60分（実働7時間15分）。勤務日は、週4日。週休日は応相談。 B. 原則として、9時00分（9時30分）～17時45分（18時15分）。うち休憩時間60分（実働7時間45分）。勤務日は、週5日（土日、祝日、年末年始を除く）。勤務時間は応相談。

整理番号 ロー2

職務内容	1 消防ロボットプロジェクト評価会に係る日程調整、資料作成、文書作成等事務補助及び受付等運営補助 2 消防防災ロボット研究会運営に係る会員管理、事業計画、ホームページ更新依頼等事務補助 3 消防ロボットプロジェクトに係る事務補助業務のうち主担当者の支援 4 研究室維持管理に関する用務補助 5 郵便物、電話・来客対応、片付け等の軽作業を含む職員の補助業務全般
募集人員	1名
募集対象	以下の条件を満たしている者 1 パソコンを用いた文書作成業務（MS Word、MS Excel、MS PowerPoint、Adobe Acrobat 等）の実務経験を有し、いずれかのソフトは中級以上の技能があること。 2 パソコンのメール(Thunderbird)による連絡・指示、ホームページ調査閲覧等インターネットを用いての業務遂行の経験を有する者。 3 堅実で協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲があること。

	4 英語の名刺の管理に必要な、初歩的な英語の知識があること。英検3級程度の英語読解能力があるとなお良い。
勤務時間	<p>以下、A、Bのどちらか。</p> <p>A. 原則として、9時00分～17時15分。うち休憩時間60分。勤務日は、週4日。週休日は応相談。</p> <p>B. 原則として、9時00分（9時30分）～17時45分（18時15分）。うち休憩時間60分（実働7時間45分）。勤務日は、週5日（土日、祝日、年末年始を除く）。勤務時間は応相談。</p>

<共通事項>

募集対象	<p>以下に該当する方は、応募できませんので、御了承ください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 日本国籍を有しない者 2 国家公務員法第 38 条の規定により国家公務員になることができない者 <ul style="list-style-type: none"> ・ 成年被後見人、被保佐人 ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者 ・ 一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者 ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
募集期間	2 月 1 0 日（金）応募書類到着分まで
勤務地	<p>東京都調布市深大寺東町 4-35-3 消防庁消防大学校消防研究センター</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ JR 中央線、京王井の頭線吉祥寺駅から小田急バス 20 分 消防大学前下車（吉 04 深大寺行き又は野ヶ谷行き、吉 05 調布駅北口行き） ・ JR 中央線三鷹駅からバス 20 分 消防大学前下車（鷹 55 野ヶ谷行き） ・ 京王線仙川駅から小田急バス 10 分 杏林大学病院前下車徒歩 7 分（鷹 54 三鷹駅行き、吉 03 吉祥寺駅中央口行き）
雇用予定期間	平成 29 年 4 月 1 日～平成 30 年 3 月 31 日
賃金支払日	原則として毎月 16 日（毎月末日締切、翌月支払）
賃金	概ね日額 7,821 円～（業務内容及び学歴・経験を考慮の上、規程に基づき決定。）
通勤手当	一般職常勤の国家公務員に準じ実費相当分を支給 （ただし、1 月当たり上限 55,000 円）
加入保険等	<p>○週 5 日勤務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 雇用保険（国家公務員退職手当法が適用された場合、雇用保険は適用除外） ・ 社会保険（一定条件下で 1 年を超えて勤務した場合、国家公務員共済組合に加入） <p>○週 4 日勤務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 雇用保険、社会保険 <p>○週 3 日勤務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 雇用保険
住宅	無
応募方法	1 市販の履歴書（自筆、写真貼付）に必要事項を記入し、職務経歴書を作成・添付の上、下記あて先まで郵送願います。

	<p>2 希望する業務の整理番号を履歴書の右上に記入（例：企－１）してください。また、併願も可能ですので、その場合は希望する業務の整理番号を履歴書の右上に列記（例：企－２、シー－１）してください。</p> <p>3 履歴書には、業務上有用と思われる職歴・資格を記載するとともに、パソコン操作技能の程度（例：Word、Excel による実務経験あり等）を、具体的かつ簡潔に記入願います。その他、ご要望の条件（始業時刻や週休日の曜日の希望）等を履歴書に追記してください。</p> <p>4 書類選考の上、面接日時等を御連絡します。</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・応募の秘密については厳守いたします。 ・採用者にあつては国家公務員法の適用を受けます。

<履歴書の送付先及び問合せ先>

〒182-8508

東京都調布市深大寺東町 4-35-3

消防庁消防研究センター庶務課分室

非常勤職員採用担当（菊地、諏訪）

電話 0422-44-8331（代）